

ASSEMBLEA ANNUALE DEGLI ISCRITTI 2026

Stefania Pace

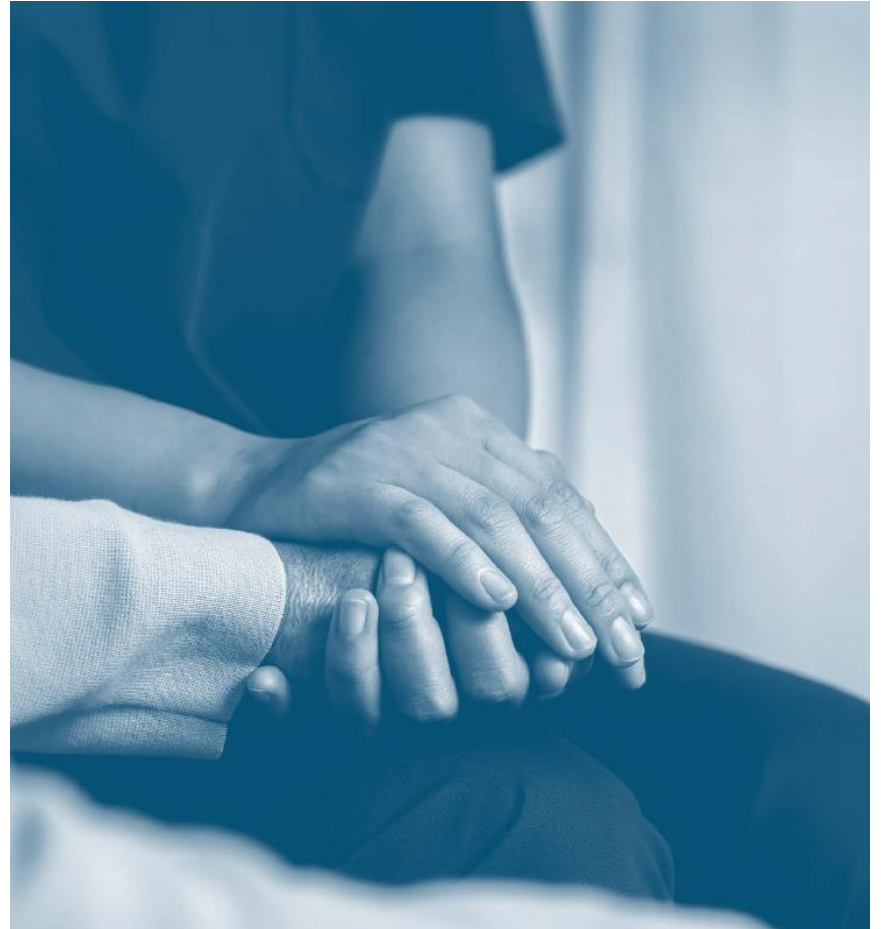
Presidente OPI Brescia



OPIBRESZIA
ORDINE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE

Ordine del giorno

- Relazione della Presidente e del Presidente CAI
- Presentazione Conto Consuntivo 2025 e determinazioni conseguenti;
- Presentazione Bilancio Preventivo 2026 e determinazioni conseguenti;
- Accoglienza nuovi colleghi iscritti;
- Premiazione tesi di Laurea;
- Premiazione per i 50 anni di iscrizione.



Presidente: Stefania Pace

Vicepresidente: Silvia Chiari
Segretario: Diego Amoruso
Tesoriere: Massimo Paderno

Consiglieri: Carla Agazzi, Cristina Benetti, Marita Maud Goings, Cesare Magri, Simone Moschetti, Roberto Ricci, Maurizio Rota, Emanuela Paola Scalmani, Francesco Donato Sigurtà, Fabio Stanga, Lidia Annamaria Tomaselli



Attività istituzionale

Totale iscritti 8823

Sedute Consiglio Direttivo: 24

Delibere: 180

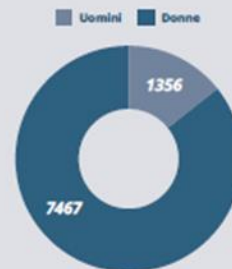
Trasferimenti in entrata (al 31/12/2025): 46

Iscritti (al 31/12/2025): 8823

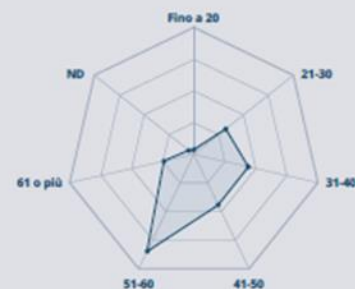
(8784 infermieri, 39 infermieri pediatrici)

Cancellazioni (al 31/12/2025): 189

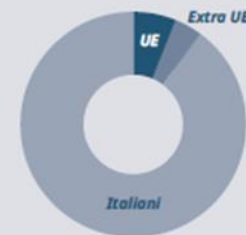
Genere



Fascia d'età



Cittadinanza



Attraverso queste funzioni, **il Consiglio Direttivo agisce come presidio di garanzia per la professione e per i cittadini**, operando secondo principi di collegialità, trasparenza e responsabilità, con l'obiettivo di rafforzare il ruolo dell'infermiere e accompagnarne l'evoluzione nel sistema salute.

Commissione Rete Territoriale

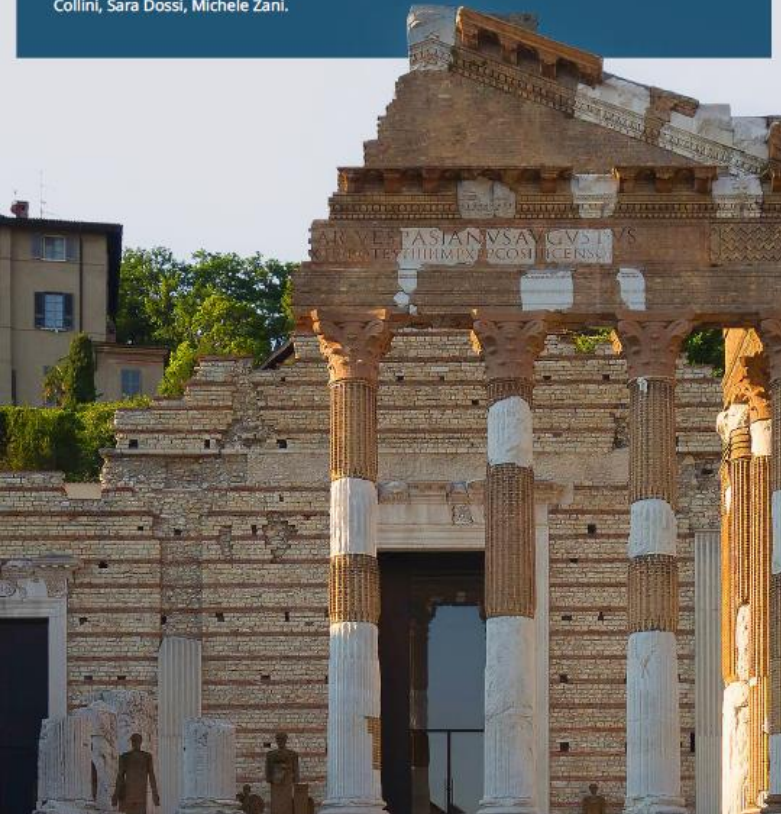
Responsabile: Massimo Paderno

Componenti interni:

Carla Agazzi, Silvia Chiari, Serena Gandini, Simone Moschetti, Ilena Munafò, Emanuela Scalmani, Donato Sigurtà, Lidia Annamaria Tomaselli.

Componenti esterni:

Francesca Barone, Paola Bertazzi, Samira Cartella, Marzia Catania, Lorena Cavagnini, Giovanna Collini, Sara Dossi, Michele Zani.



Nel 2025 la Commissione Territorialità ha avviato le proprie attività definendo una serie di obiettivi orientati al rafforzamento della rete tra Ordine, servizi territoriali, scuole e associazioni.

Le iniziative sono state organizzate attorno a quattro aree principali di intervento:

- ✓ **OPI da Te;**
- ✓ **Noi e le Associazioni;**
- ✓ **Vicino alla Scuola;**
- ✓ **Un'unica Rete.**



Prosecuzione della progettualità dedicata all'**Infermiere Scolastico**.

Commissione
**Etica e
Deontologia
della
Professione**

**Responsabile: Lidia
Annamaria Tomaselli**

Componenti interni: Carla Agazzi, Ma-
rita Maud Golings, Massimo Paderno,
Emanuela Scalmani.

Componenti esterni: Jessica Bosio, Ma-
ria Giovanna Calandra, Lucia Clementina
Calzoni, Moreno Crotti Partel, Emanuela
D'Anna, Angela Di Giaimo, Giulia Gheda,
Giovanni Andrea Marzoli, Lorenzo Pilati.



Nel 2025 la Commissione Etica e Deontologia ha concentrato la propria attività sullo sviluppo di iniziative volte a promuovere la cultura etica, la conoscenza del **Codice Deontologico** e la diffusione di una riflessione professionale condivisa all'interno della comunità infermieristica.

Le attività hanno riguardato aggiornamento normativo, formazione, consulenza, collaborazioni istituzionali e partecipazione a eventi territoriali.

Commissione

Libera Professione

Responsabile: Fabio Stanga

Componenti interni:

Cristina Benetti, Roberto Ricci.

Componenti esterni:

Angelo Benedetti, Lorena Del Signore, Laura Pagani.



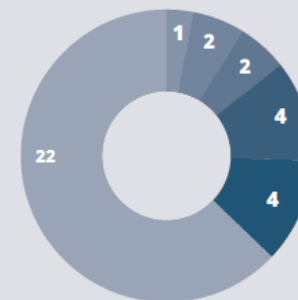
✓ Attività svolte nel 2025

L'attività dell'anno è stata **prevalentemente orientata alla gestione delle richieste degli iscritti**, garantendo a ciascuno un confronto diretto con l'RCO, sia in presenza sia a distanza, in base

alla complessità e all'urgenza dei casi. **Nel secondo semestre**, accanto all'attività consulenziale, la **Commissione ha avviato una pianificazione progettuale a breve termine.**

Dati principali:

- 22 **Richieste generali** sulla libera professione
- 4 su **pubblicità sanitaria**
- 4 su **aspetti operativi e responsabilità professionale**
- 2 da **studi, cooperative o società**
- 2 casi con supporto del **commercialista**
- 1 caso con **consulenza legale** (*in corso*)



Progettualità a breve termine

Nel corso dell'anno sono stati definiti alcuni obiettivi strategici orientati alla strutturazione futura delle attività della Commissione.

Linee di sviluppo

- **Censimento dei liberi professionisti iscritti a OPI Brescia**, con aggiornamento dei dati relativi a Partita IVA e Gestione Separata ENPAPI.
- **Aggiornamento dell'area riservata** con informazioni più mirate e utili.

- **Evento formativo** dedicato alla libera professione, previsto per il primo semestre 2026.
- **Analisi del fabbisogno formativo**, in collaborazione con la Commissione Formazione.
- **Incontri con studi, cooperative e Società tra Professionisti (STP)**, per favorire il dialogo e la conoscenza delle realtà presenti sul territorio.

Commissione

Comunicazione e Rapporti con i Media

Nel 2025 sono stati pubblicati numerosi contributi su tematiche sanitarie, prevenzione, sicurezza, formazione e promozione della professione infermieristica. Complessivamente oltre 30 pubblicazioni, una presenza editoriale che ha contribuito a consolidare l'immagine dell'Ordine come fonte autorevole e aggiornata su temi sanitari di interesse per la cittadinanza.

Radiobresciasette e Teletutto racconta 2025

🔗 29 - 31 gennaio

"OPI Brescia: prospettive, progetti e obiettivi per il quadriennio 2025 - 2028" (Stefania Pace, Silvia Chiari)

🔗 05 - 07 febbraio

"La personalizzazione del percorso assistenziale nel paziente oncologico adulto e pediatrico" (Sabrina Alberti, Chiara Pedrali)

🔗 12 - 14 marzo

"La settimana nazionale del fiocchetto lilla" (Daniela Balzarini, Nadia Rubagotti)

🔗 09 - 11 aprile

"Giornata nazionale per la Donazione e il trapianto di organi e tessuti" (Carla Bettoni, Alessandra Inverardi)

🔗 04 - 06 giugno

"Promozione e tutela della salute mentale e prevenzione degli atti di violenza verso gli operatori sanitari"

(Luigina Moretti, Dario Gasparetti)

🔗 17 - 19 settembre

"Vivere la demenza oltre la diagnosi", una proposta rivolta ai cittadini che coinvolge diversi comuni della nostra provincia. (Carla Agazzi, Massimo Paderno, Lidia Tomaselli)

🔗 08 - 10 ottobre

"Continuità assistenziale: dalle dimissioni protette agli ospedali di comunità" (Anna Bettini, Daniela Orizio)

🔗 05 - 07 novembre

"Dialisi Peritoneale: non solo una terapia, ma un percorso di autonomia"

(Carla Bussi, Liliana Adriana Gemma, Viviana Cinelli)

🔗 03 - 05 dicembre

"L'Infermiere di elisoccorso: competenza e lavoro di squadra" (Giuseppe Finazzi - Abramo Pozzaglio)

Responsabile:
Roberto Ricci

Componenti interni: Diego Amoruso, Cristina Benetti, Maurizio Rota, Francesca Savoldi, Fabio Stanga.

Componenti esterni: Giulia Bortolotti, Rossella Mascolo, Miryam Silvestri.



Commissione Social Media

Responsabile: *Cristina Benetti*

Componenti interni: Diego Amoruso, Dario Gasparetti, Cesare Magri, Simone Moschetti, Stefania Pace, Roberto Ricci, Elisa Tomasi.

Componenti esterni: Stefano Caldana, Oriana Capelli, Lu-
isa Tagliani.



La Commissione opera con l'obiettivo di favorire una comunicazione chiara e accessibile, rivolta agli iscritti, agli studenti, alle istituzioni e alla cittadinanza, e di promuovere una corretta informazione sul ruolo della professione infermieristica nella tutela della salute, in coerenza con i principi del Codice Deontologico.



276
Stories



30
Post



14
Video (7 Reel)



+44.881
View totali



+18,66%
Follower Instagram



+0,78%
Follower Facebook

Commissione Pareri Legali

Responsabile: *Stefania Pace*

Componenti interni: Diego Amoruso, Fabrizio Boe, Silvia Chiari, Donato Sigurtà.



La Commissione Pareri Legali svolge un'attività di consulenza e orientamento a supporto degli iscritti su quesiti di natura professionale, legale e fiscale

Nel corso del 2025 sono stati gestiti 39 quesiti complessivi, con il coinvolgimento del consulente legale in 4 casi specifici.

Responsabile: Maurizio Rota

Componenti interni: Cristina Benetti, Silvia Chiari, Dario Gasparetti, Marita Maud Goings, Roberto Ricci, Yaser Shaban, Lidia Annamaria Tomaselli, Elisa Tomasi.

Componenti esterni: Enrico Ballerini, Luca Bonardi, Claudia Bonetta, Monica Coccoli, Jennifer Fiorini, Elena Angela Pasotti.



Obiettivi strategici:

- ✓ Ripristino della formazione residenziale
- ✓ Rilevazione del fabbisogno formativo
- ✓ Investimento sulla comunicazione



Commemorazione Emma Carli

Nel corso della sua carriera ha contribuito in modo significativo alla crescita della professione infermieristica, ricoprendo ruoli di prestigio e responsabilità.

02 Febbraio



Giornata Nazionale Professioni Sanitarie

Focus su nuovi modelli organizzativi, innovazione e valorizzazione delle professioni sanitarie.

20 Febbraio



Inaugurazione Centro NeMO

Avvio del centro specialistico per la presa in carico multidisciplinare delle persone con malattie neuromuscolari.

11 Marzo



Inaugurazione A.A. Esine

Avvio ufficiale dell'anno accademico e condivisione delle linee formative e professionali.

13 Marzo



Congresso nazionale FNOPI (Rimini)

Confronto nazionale su politiche professionali, sviluppo della professione e scenari futuri dell'infermieristica.

20 - 22 Marzo



13 Febbraio

21 Febbraio

08 Marzo

18 Marzo

29 Marzo

Inaugurazione Ospedale Comunità Richiedi

Servizi sanitari più vicini, assistenza integrata e un nuovo riferimento per il benessere dei cittadini.



Approvazione Nuovo Codice Deontologico

Aggiornato il documento per renderlo più semplice, attuale e coerente con i cambiamenti della professione.

Convegno "Tempo delle donne tra leadership"

Spazio di confronto su leadership femminile, parità e valorizzazione dei talenti nelle organizzazioni.



Commemorazione vittime Covid al Teatro Sociale

Momento di memoria collettiva e riconoscimento dell'impatto della pandemia sulla comunità.



Evento patrocinato "Salute in Comune" (Brescia)

Iniziativa di promozione della salute e sensibilizzazione sui temi del benessere nella comunità





Assemblea annuale degli iscritti

Momento istituzionale di confronto, rendicontazione e partecipazione alla vita dell'Ordine.

29 Marzo



Convegno OPI Brescia "Le Lauree Magistrali a indirizzo clinico e l'assistente infermiere"

Confronto su sviluppo dei percorsi formativi e ruoli emergenti nella professione infermieristica.

29 Marzo



Giornata Internazionale dell'Infermiere

Celebrazione del ruolo infermieristico e valorizzazione del contributo alla salute dei cittadini.

12 Maggio



Assemblea Nazionale Avis

Momento istituzionale di confronto sul volontariato e sulla promozione della donazione di sangue.

23 Maggio



Salute Mentale (Fatebenefratelli)

Incontro di sensibilizzazione sui temi della salute mentale e della presa in carico delle persone.

23 Maggio



29 Marzo

Consegna Premio Tesi di Laurea OPI Brescia

Riconoscimento alle migliori tesi per la valorizzazione della ricerca e della formazione infermieristica.



Incontro informativo "Vivere la demenza oltre la diagnosi"

Momento informativo e di sensibilizzazione su demenza, presa in carico e supporto a pazienti e caregiver.

8 Maggio

Inaugurazione Sala Formazione "Emma Carli"

Apertura di uno spazio dedicato alla formazione e allo sviluppo delle competenze professionali.



11 Maggio

"Qualità della vita e sanità" (Giornale di Brescia)

Approfondimento sul rapporto tra servizi sanitari, benessere dei cittadini e qualità della vita.



23 Maggio

Corri per Montichiari (Montichiari)

Evento sportivo di comunità dedicato alla promozione di salute, movimento e stili di vita attivi.



24 Maggio





La fragilità degli operatori sanitari
Momento di confronto su fragilità professionale, responsabilità, eventi avversi e tutela degli operatori sanitari.

07 Giugno



Visita al Centro NeMO
Avvio di un centro specialistico per la presa in carico delle persone con malattie neuromuscolari.

18 Luglio



Race for the Cure
Evento di sensibilizzazione e prevenzione dedicato alla lotta contro il tumore al seno.

26 - 29 Settembre



Pensatoio OPI Brescia
Spazio di riflessione strategica su professione, governance e sviluppo futuro.

14-15 Novembre



Convegno "Curare è un percorso per ritrovare sé stessi"
Riflessione sul significato della cura come relazione, accompagnamento e ricostruzione della persona.

29 Novembre



Inaugurazione Cdc Ossimo (Ossimo)
Avvio della Casa di Comunità per il potenziamento dell'assistenza territoriale.

11 Dicembre



11 Giugno

Inaugurazione Cdc Ponte di Legno (Ponte di Legno)
Avvio della Casa di Comunità per il rafforzamento dell'assistenza territoriale e della prossimità.



Sanitari per Gaza (Striscia di Gaza)
Iniziativa di solidarietà e sensibilizzazione sul diritto alla salute nei contesti di conflitto.

23 Agosto

17 Ottobre

Convegno "Persona fragile, risposte sostenibili"
Confronto su modelli assistenziali sostenibili per la presa in carico delle persone fragili.



Giornata internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne
Iniziativa di sensibilizzazione e impegno contro ogni forma di violenza di genere.



25 Novembre



Fast-Track Cities AIDS (UNAIDS)
Iniziativa di sensibilizzazione e impegno urbano per la prevenzione, il contrasto all'HIV e l'accesso alle cure.

29 Novembre

13 Dicembre

Convegno Percorsi di Cura: Accompagnare con dignità
Riflessione etica e clinica sui percorsi di fine vita, tra autonomia della persona, dignità e responsabilità della cura.



Commissione Albo Infermieri

Fabrizio Boe

Presidente Commissione Albo Infermieri



OPIBRESZIA
ORDINE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE

Commissione Albo Infermieri

Presidente:
Fabrizio Boe

Vicepresidente: Davide Consales
Segretaria: Elisa Tomasi
Commissari: Serena Gandini, Dario Gasparetti, Ylenia Munafò, Francesca Savoldi, Yaser Shaban.



Attività della Commissione

Nel corso del 2025, la **Commissione Albo Infermieri (CAI)** si è riunita complessivamente **18 volte**, affrontando e discutendo, di volta in volta, le diverse tematiche sottoposte all'attenzione della Commissione durante gli incontri bimestrali.

Attività istituzionale e gestione delle iscrizioni

Nel periodo di riferimento **sono state registrate 203 nuove iscrizioni**

È stata verificata la conformità di tutte le posizioni alla normativa vigente, con particolare attenzione alla documentazione presentata dagli infermieri stranieri, per i quali è stato effet-

tuato il controllo dei documenti attestanti la regolarità del soggiorno in Italia.

Per tutti gli iscritti è stato inoltre effettuato il controllo relativo:

- al versamento delle quote associative
- alla validità dei documenti di identità
- alla correttezza dei titoli di studio presentati



18 riunioni e verifiche documentali complete.



Controllo su documenti, quote e titoli.



Revisione del Codice Deontologico.



Congressi, assemblee, inaugurazioni.

Commissione revisione Codice Deontologico

Partecipazione da parte di alcuni componenti CAI ai lavori di revisione del Nuovo Codice Deontologico per invio proposte alla Fnopi.

Conciliazione iscritti

La presidente OPI Pace e il Presidente CAI Boe si sono incontrati tre volte tra marzo e maggio per tentativo di conciliazione tra iscritta e cittadina, con esito positivo.

Rinnovo Comitato Fnopi

25 gennaio la presidente OPI Pace e il Presidente CAI Boe si sono recati a Roma per le votazioni inerenti l'elezione del nuovo Comitato Centrale Fnopi.

Funzione di rappresentanza e partecipazione

I componenti della CAI hanno partecipato a eventi, iniziative, attività formative e momenti di confronto professionale, assumendo in alcuni contesti anche il ruolo di rappresentanza dell'Ordine.

Tra le principali attività:

- Congresso nazionale FNOPI (20-22 marzo)
- Assemblea Iscritti e Convegno (29 marzo)
- Inaugurazione Sala Emma Carli presso Opi
- Giornata Internazionale dell'Infermiere
- Incontro con studenti UNIBS (29 maggio)
- Teletutto racconta (6 giugno)
- Commissione Albi Nazionali a Roma
- Seminari formativi (12-13 giugno)
- Partecipazione a commissioni laureandi Laurea in Infermieristica
- Inaugurazione Casa di Comunità di Berzo Inferiore - ASST Valle Camonica



OPIBRESZIA
ORDINE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE

ECM

CAI - OPI Brescia



Riepilogo

Obbligo formativo triennio 2023-2025

Per essere certificabili, è necessario soddisfare per intero l'obbligo formativo individuale triennale, di cui almeno il 40% deve essere svolto in formazione accreditata con ruolo di partecipante (discente).



Stato: **certificabile**

Obbligo formativo standard triennio	150
Riduzione derivante da formazione del triennio precedente	- 30
Riduzione per la costruzione del dossier formativo nell'attuale triennio	- 30
Riduzione per il soddisfacimento del dossier formativo nel triennio precedente	- 20
Premialità delibera 01/2025	- 20
OBBLIGO FORMATIVO INDIVIDUALE TRIENNIO	50
Crediti acquisiti nel triennio 2023-2025	505.90
Totale crediti utili al soddisfacimento dell'obbligo formativo	505.9

Cogeaps



 04-Dicembre-25

OPI BRESCIA - Infermieri e Crediti ECM: tutto quello che devi sapere per essere in regola

ECM



Per fare chiarezza sulla nuova normativa e sull'obbligo di certificazione, l'Ordine ha realizzato un **video** informativo. Il filmato ne sottolinea l'importanza, definisce il ruolo dell'Ordine, illustra le procedure di accesso al COGEAPS e ricorda la relativa scadenza. Un contenuto utile per tutti i professionisti sanitari che vogliono essere sempre aggiornati e in regola con il proprio percorso formativo.

[Consulta la sezione dedicata ai Crediti ECM](#)



ECM

CAI - OPI Brescia

AVVISO AGLI ISCRITTI OPI BRESCIA

Verifica e recupero dei crediti ECM relativi al triennio formativo 2020–2022

Si ricorda a tutti gli iscritti che, in base alla normativa vigente, è obbligatorio acquisire 150 crediti ECM per ciascun triennio formativo.


Dal report del portale Co.Ge.A.P.S. risulta che alcuni professionisti non hanno ancora raggiunto il numero minimo di crediti previsti per il triennio 2020–2022.

Invitiamo pertanto gli iscritti a:

- verificare la propria posizione accedendo all'area riservata del portale Co.Ge.A.P.S. (application.cogeaps.it);
- recuperare i crediti mancanti, se possibile, utilizzando le modalità consentite (es. spostamento di crediti da trienni successivi o altri strumenti previsti dalla normativa).

Si ricorda che il mancato adempimento dell'obbligo ECM può comportare una parziale o totale mancanza di copertura assicurativa, ai sensi della Legge n. 24/2017 (Legge Gelli-Bianco).

Per ulteriori informazioni è possibile consultare la [Delibera della Commissione Nazionale per la Formazione Continua del 09/07/2025](#) relativa al recupero del debito formativo 2020–2022 e ai crediti compensativi.

 Per agevolare la consultazione e l'utilizzo della piattaforma Co.Ge.A.P.S., OPI Brescia ha realizzato un video tutorial disponibile al seguente link:

 [Guarda il video](#)



ECM

CAI - OPI Brescia

[AGGIORNAMENTI FNOPI](#) +

[VADEMECUM ECM 2025](#) +

[TIPOLOGIA DI FORMAZIONE](#) +

[A CHI SPETTA IL COMPUTO DEI CREDITI](#) +

[SCADENZE E VISUALIZZAZIONE CREDITI](#) +

[COME VERIFICARE I CREDITI ECM](#) +

[ESONERO ED ESENZIONI DEL PROFESSIONISTA](#) +

[PENSIONAMENTO ED OBBLIGO ECM](#) +

[OBBLIGO FORMATIVO IN TEMA DI RADIOPROTEZIONE](#) +

[DOSSIER FORMATIVO](#) +

[CONTATTI](#) +

Gentile Collega,

facendo seguito alla comunicazione già inviata nel mese di dicembre, ti ricordiamo che è **obbligatorio acquisire 150 crediti ECM per ciascun triennio formativo.**

Dal report del portale Co.Ge.A.P.S. risulta che **alcuni iscritti non hanno ancora raggiunto il numero minimo di crediti previsto per il triennio 2020–2022.**

Ti invitiamo pertanto a:

- **verificare la tua posizione** accedendo all'area riservata del portale [Co.Ge.A.P.S.](#);
- **recuperare eventuali crediti mancanti**, se possibile, attraverso le modalità consentite dalla normativa (es. spostamento da trienni successivi o strumenti compensativi).

Ti ricordiamo che il mancato assolvimento dell'obbligo ECM **può comportare una parziale o totale assenza di copertura assicurativa**, ai sensi della Legge n. 24/2017 (Legge Gelli-Bianco).

Per maggiori informazioni è possibile consultare la Delibera della Commissione Nazionale per la Formazione Continua del 09/07/2025.

👉 Per facilitare l'utilizzo della piattaforma Co.Ge.A.P.S., è disponibile il seguente video tutorial, oltre alla documentazione presente sul sito nella sezione ECM.

Conto Consuntivo 2025



OPIBRESZIA
ORDINE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE

PREVISIONE 2025 - CONSUNTIVO 2025

CONTO ENTRATE	PREVISIONE 2025		CONSUNTIVO 2025	
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	815.600,00	83,6%	810.018,52	88,7%
TITOLO III - PARTITE DI GIRO	160.000,00	16,4%	102.796,14	11,3%
TOTALE ENTRATE	975.600,00	100,0%	912.814,66	100,0%
RISULTATO GESTIONE DELL'ESECIZIO	191.134,77	19,6%	0,00	0,0%
TOTALE A PAREGGIO	1.166.734,77	119,6%	912.814,66	100,0%

CONTO SPESE	PREVISIONE 2025		CONSUNTIVO 2025	
TITOLO I - USCITE CORRENTI	812.234,77	69,6%	610.707,58	72,5%
TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	194.500,00	16,7%	128.285,26	15,2%
TITOLO III - PARTITE DI GIRO	160.000,00	13,7%	102.796,14	12,2%
TOTALE USCITE	1.166.734,77	100,0%	841.788,98	100,0%
RISULTATO GESTIONE DELL'ESERCIZIO	0,00	0,0%	71.025,68	8,4%
TOTALE A PAREGGIO	1.166.734,77	100,0%	912.814,66	108,4%

CONSUNTIVO 2024 – CONSUNTIVO 2025

CONTO ENTRATE	CONSUNTIVO 2024		CONSUNTIVO 2025		VARIAZIONE	%
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	807.863,11	86,6%	810.018,52	88,7%	2.155,41	0,27%
TITOLO III - PARTITE DI GIRO	124.791,92	13,4%	102.796,14	11,3%	-21.995,78	-17,63%
TOTALE ENTRATE	932.655,03	100%	912.814,66	100%	-19.840,37	-2,13%

CONTO SPESE	CONSUNTIVO 2024		CONSUNTIVO 2025		VARIAZIONE	%
TITOLO I - USCITE CORRENTI	643.889,76	69,8%	610.707,58	72,5%	-33.182,18	-5,15%
TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	153.242,84	16,6%	128.285,26	15,2%	-24.957,58	-16,29%
TITOLO III - PARTITE DI GIRO	124.791,92	13,5%	102.796,14	12,2%	-21.995,78	-17,63%
TOTALE USCITE	921.924,52	100,0%	841.788,98	100,0%	-80.135,54	-8,69%
RISULTATO GESTIONE DELL'ESERCIZIO	10.730,51	1,2%	71.025,68	8,4%	60.295,17	561,90%

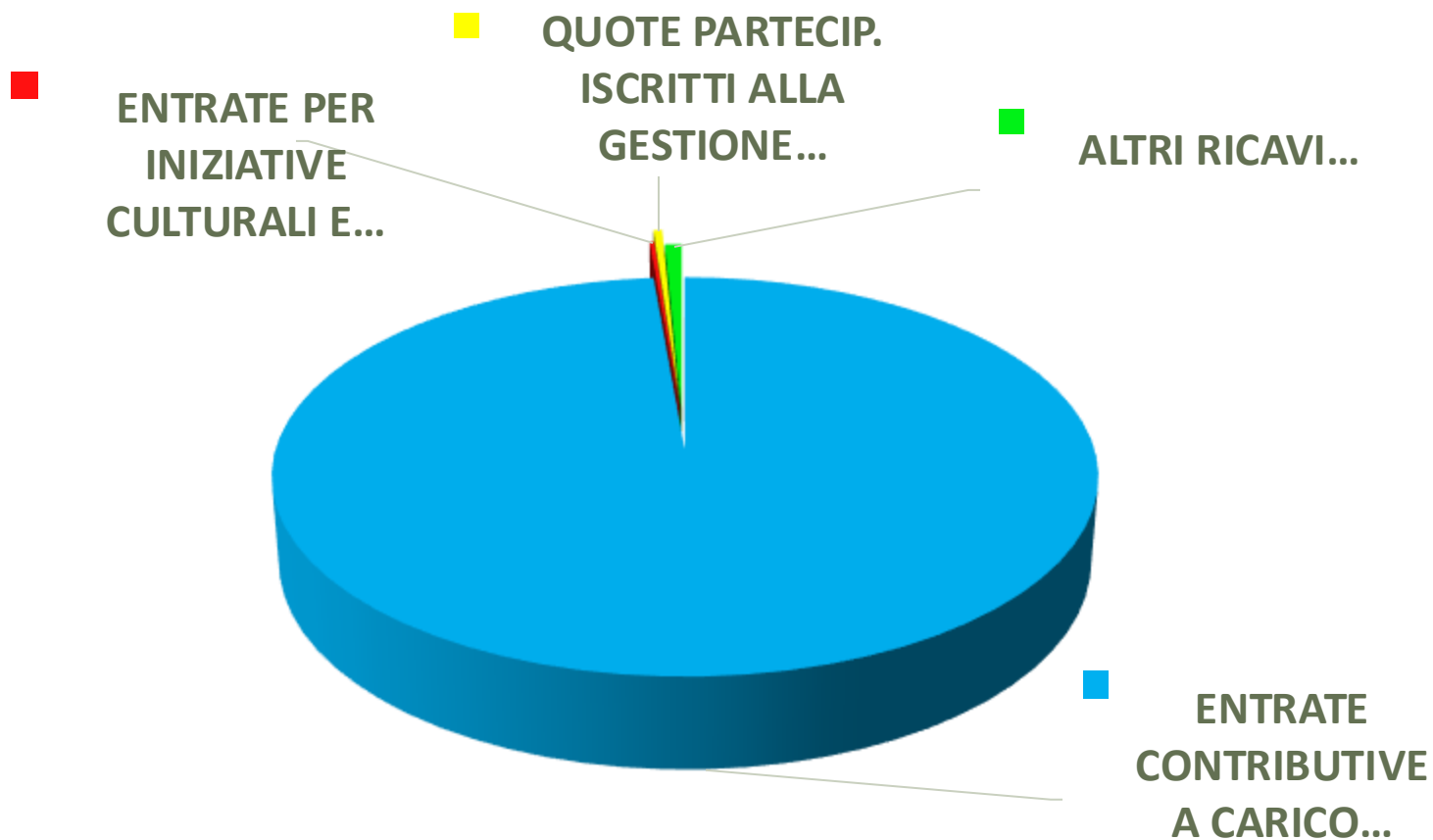
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2025

SALDO INIZIALE CASSA AL 01/01/2025		329.580,67	
	C/residui	C/competenza	
RISCOSSIONI	15.117,19	902.133,59	917.250,78
PAGAMENTI	-140.125,35	-815.405,16	-955.530,51
SALDO CASSA AL 31/12/2025			291.300,94
	Esercizi precedenti	Esercizio in corso	
RESIDUI ATTIVI	8.967,61	10.681,07	19.648,68
RESIDUI PASSIVI	-17.687,45	-26.383,82	-44.071,27
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2025			266.878,35

ENTRATE CORRENTI 2025

	CONSUNTIVO 2024		CONSUNTIVO 2025		VARIAZIONE	%
ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI	795.600,00	98,5%	798.930,00	98,6%	3.330,00	0,42%
ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI E AGG. PROF.	2.740,00	0,3%	1.700,00	0,2%	-1.040,00	-37,96%
QUOTE PARTECIP. ISCRITTI ALLA GESTIONE	3.264,00	0,4%	3.248,00	0,4%	-16,00	-0,49%
ALTRI RICAVI	6.259,11	0,8%	6.140,52	0,8%	-118,59	-1,89%
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	807.863,11	100%	810.018,52	100%	2.155,41	0,27%

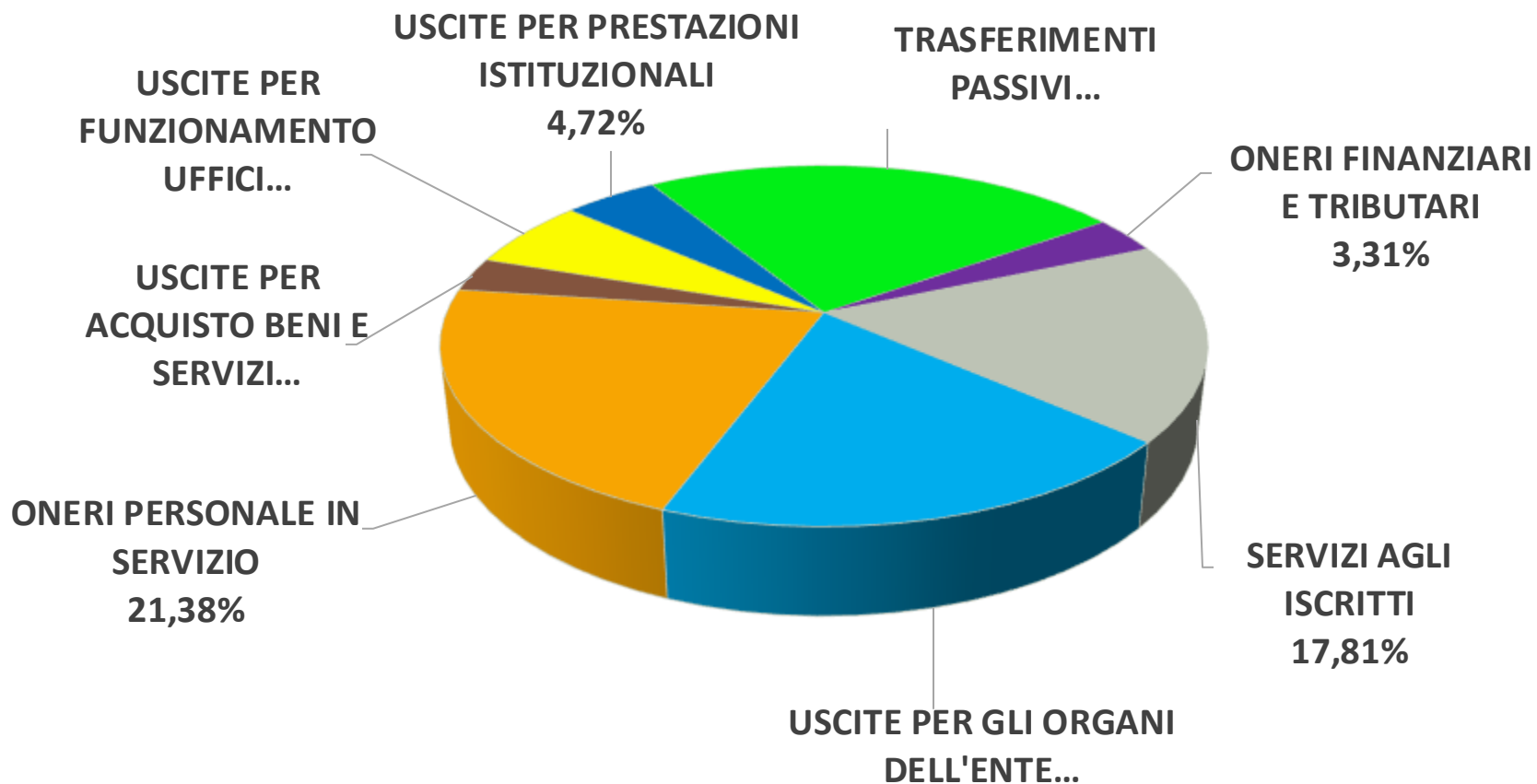
ENTRATE CORRENTI 2025



SPESE CORRENTI 2025

	CONSUNTIVO 2024		CONSUNTIVO 2025		VARIAZIONE	%
USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	111.654,22	17,3%	118.211,00	19,4%	6.556,78	5,87%
ONERI PERSONALE IN SERVIZIO	180.214,39	28,0%	130.593,44	21,4%	-49.620,95	-27,53%
USCITE PER ACQUISTO BENI E SERVIZI	21.663,69	3,4%	18.567,94	3,0%	-3.095,75	-14,29%
USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	38.549,84	6,0%	38.223,80	6,3%	-326,04	-0,85%
USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	32.591,83	5,1%	28.841,97	4,7%	-3.749,86	-11,51%
TRASFERIMENTI PASSIVI	148.643,80	23,1%	147.285,27	24,1%	-1.358,53	-0,91%
ONERI FINANZIARI E TRIBUTARI	21.064,57	3,3%	20.207,24	3,3%	-857,33	-4,07%
USCITE DIVERSE	323,00	0,1%	0,00	0,0%	-323,00	-100,00%
SERVIZI AGLI ISCRITTI	89.184,42	13,9%	108.776,92	17,8%	19.592,50	21,97%
TITOLO I - USCITE CORRENTI	643.889,76	100,0%	610.707,58	100,0%	-33.182,18	-5,15%

SPESE CORRENTI 2025



SPESE IN CONTO CAPITALE 2025

	CONSUNTIVO 2024	CONSUNTIVO 2025	VARIAZIONI	%
Opere straordinarie sede	27.006,40	0,00	-27.006,40	-100,0%
Acqu. beni/apparecchiature ufficio	1.718,98	10.492,75	8.773,77	510,4%
Acquisto software	9.831,99	0,00	-9.831,99	-100,0%
ACQU. IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	38.557,37	10.492,75	-28.064,62	-72,8%
Rate di rimborso mutuo	114.028,28	110.551,87	-3.476,41	-3,0%
RIMBORSI DI MUTUO	114.028,28	110.551,87	-3.476,41	-3,0%
Acc. Congresso Nazionale	0,00	7.240,64	7.240,64	100,0%
Acc. Assemblea iscritti	657,19	0,00	-657,19	-100,0%
ACCANTONAMENTI PER SPESE FUTURE	657,19	7.240,64	6.583,45	1001,8%
TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	153.242,84	128.285,26	-24.957,58	-16,3%

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	31/12/2024	31/12/2025
Brevetti e software	74.498,88	74.498,88
F.do amm.to brevetti e software	-32.987,14	-40.437,03
Immobile sede	1.482.199,65	1.482.199,65
F.do amm.to immobile	-674.533,73	-718.999,70
Mobili e arredi e attrezzature varie	37.815,17	37.815,17
F.do amm.to mobili e arredi e attrezzature varie	-26.740,63	-30.953,45
Computers e macchine elettroniche	63.044,12	73.536,87
F.do amm.to computers e macchine elettroniche	-53.483,98	-60.616,08
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	869.812,34	817.044,31
Crediti a breve	39.734,80	19.648,68
Disponibilità liquide	329.580,67	291.300,94
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	369.315,47	310.949,62
TOTALE ATTIVO	1.239.127,81	1.127.993,93

STATO PATRIMONIALE

PATRIMONIO E PASSIVITÀ	31/12/2024	31/12/2025
Fondo di dotazione	207.274,39	207.274,39
Avanzi economici portati a nuovo	521.492,19	616.128,76
Variazione patrimonio netto da riconciliazione	42.912,27	25.174,92
Avanzo economico dell'esercizio	94.636,57	126.297,65
TOTALE PATRIMONIO NETTO	866.315,42	974.875,72
Fondo per rischi e spese future	36.127,16	43.367,80
FONDO PER RISCHI E SPESE FUTURE	36.127,16	43.367,80
Fondo T.F.R.	17.687,35	22.398,72
T.F.R. LAVORO SUBORDINATO	17.687,35	22.398,72
Debiti a breve	91.762,25	21.074,75
Debiti v/banche per mutuo	227.235,63	66.276,94
DEBITI	318.997,88	87.351,69
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO	1.239.127,81	1.127.993,93

CONTO ECONOMICO

	31/12/2024	31/12/2025
A) VALORE DELLA PRODUZIONE		
5) Ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di cui contributi di competenza dell'esercizio	807.863,11 795.600,00	808.622,45 798.930,00
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)	807.863,11	808.622,45
B) COSTI DELLA PRODUZIONE		
6) Per materie prime sussidiarie, consumo e merci	10.667,98	9.192,65
7) Per servizi	298.507,48	318.074,88
9) Per il personale	180.214,39	130.593,44
10) Ammortamenti e svalutazioni	64.127,63	63.260,80
13) Accantonamento per rischi	657,19	7.240,64
14) Oneri diversi di gestione	148.966,80	147.285,27
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)	703.141,47	675.647,68
DIFFERENZA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)	104.721,64	132.974,77

CONTO ECONOMICO

C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI		
16) Interessi ed altri proventi finanziari	0,00	1.396,07
17) Interessi ed altri oneri finanziari	-4.541,96	-2.511,85
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-4.541,96	-1.115,78
RETTIFICHE DI VALORE	0,00	0,00
PARTITE STRAORDINARIE	0,00	0,00
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	100.179,68	131.858,99
Imposte dell'esercizio	5.543,11	5.561,34
AVANZO/DISAVANZO ECONOMICO	94.636,57	126.297,65

Collegio Revisori dei Conti

Patrizia Apostoli

Presidente



OPIBRESZIA
ORDINE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE

Votazione Conto Consuntivo 2025



Bilancio di Previsione 2026

Massimo Paderno

Tesoriere OPI Brescia



OPIBRESZIA
ORDINE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE

BILANCIO DI PREVISIONE 2026

RELAZIONE DEL TESORIERE

PREMESSA

Il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2026 è stato redatto sulla base del Regolamento di Amministrazione e Contabilità ed è stato approvato dall'ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI BRESCIA con **delibera n. 164/2025** del Consiglio del **26/11/2025**.

Il Bilancio di Previsione è composto dal Bilancio preventivo finanziario strutturato sulle previsioni di cassa e di competenza, dal Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria, dal bilancio preventivo economico e dalla tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione.

A questi documenti, di stretto adempimento contabile, si accompagnano la Relazione programmatica, la presente Relazione e la Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti.

È stato modificato e riapprovato con **delibera n. 15/2026** del Consiglio Direttivo nella seduta del **25/02/2026**, a seguito della definitiva approvazione del conto consuntivo 2025.

Questa riapprovazione si è resa necessaria al fine di iscrivere ed utilizzare le risorse rese disponibili dal rendiconto, con l'obiettivo di non sottoporre all'approvazione degli iscritti un documento già superato dai fatti.

I dati esposti tengono conto dei valori infrannuali e degli accadimenti gestionali rilevati al 31/12/2025 al fine di poter produrre un Bilancio di Previsione quanto più prudente e veritiero possibile.

Per una migliore comprensione del Bilancio, si commentano di seguito le principali poste che lo compongono e si illustrano i criteri generali e particolari seguiti nella previsione dei valori.

ENTRATE DI COMPETENZA ANNO 2026

TITOLO I – ENTRATE CORRENTI

Il totale delle Entrate previste per l'esercizio 2026 ammonta a € 1.000.540,00, così articolato:

CATEGORIA I - ENTRATE CONTRIBUTIVE: Euro 803.840,00 di cui:

- Contributi ordinari quota iscrizione: € 789.840,00
- Quote nuovi iscritti: € 14.000,00

Tali previsioni sono state elaborate sulla base del numero degli iscritti risultante al 31/12/2025, tenendo conto di un fisiologico turnover.

La riscossione delle quote sarà effettuata attraverso il sistema PagoPa, che rappresenta un obbligo normativo stabilito dalla legge.

CATEGORIA II - ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI E AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI:

Euro 6.500,00

Si riferisce ai proventi da attività istituzionali, didattiche e formative, nonché quelli derivanti dalle quote versate da infermieri stranieri iscritti all'esame volto ad accertare la conoscenza della lingua italiana e le speciali disposizioni che regolano l'esercizio professionale in Italia.

CATEGORIA III - QUOTE PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI:

Euro 4.2000,00

Il capitolo è invariato rispetto l'anno precedente, accoglie i proventi derivanti dai contributi versati dagli iscritti per l'espletamento di talune pratiche burocratiche (es. iscrizioni/cancellazioni, servizi di segreteria).

CATEGORIA IV - REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI: Euro 26.000,00

La previsione riguarda gli interessi attivi per le somme depositate sul conto corrente bancario, a disposizione dell'OPI, il contributo PNRR e recuperi e rimborsi.

Le previsioni sono improntate a criteri di prudenza e tengono conto dell'andamento storico degli ultimi esercizi.

TITOLO II – ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Non sono previste entrate in conto capitale.

TITOLO III - PARTITE DI GIRO

CATEGORIA III – ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO: Euro 160.000,00

Sono poste neutre utilizzate in contabilità per evidenziare somme in entrata ed uscita, per le quali l'ente risulta essere unicamente il soggetto che fa da intermediario (es. i versamenti di imposte in qualità di sostituto d'imposta, oppure i versamenti di quote dovute alle organizzazioni sindacali dai propri dipendenti iscritti). Le partite di giro non hanno rilievo economico ma soltanto finanziario e contabile, nel rispetto dei principi di contabilità finanziaria.

USCITE DI COMPETENZA ANNO 2026

Le spese sono state preventivate secondo criteri di massima prudenza seguendo, quale criterio valutativo, l'analisi delle risultanze disponibili per l'esercizio 2025.

Di seguito la disamina delle voci più significative.

TITOLO I – USCITE CORRENTI

CATEGORIA I - USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE: Euro 132.000,00

La spesa preventivate includono tutti i costi connessi al funzionamento degli organi istituzionali dell'Ordine, inclusi oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'Ente.

Il capitolo di spesa tiene conto, anche delle maggiori coperture assicurative ed al continuo aumento delle attività istituzionali in sede e fuori sede.

CATEGORIA II - ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO: Euro 166.800,00

La voce di spesa tiene conto della dotazione organica di 2 unità a tempo pieno, al rinnovo contrattuale, ed all'inserimento di un'unità part-time mediante sottoscrizione di un contratto con agenzia interinale.

CATEGORIA III - USCITE PER ACQUISTO BENI CONSUMO E SERVIZI: Euro 48.500,00

Si prevede un incremento di spese per l'aggiornamento e la manutenzione del sito istituzionale, al fine di mantenerlo conforme agli standard di sicurezza. Questi interventi sono essenziali per sostenere la digitalizzazione e l'accessibilità dei servizi offerti, rispondendo alle esigenze di modernizzazione e adeguamento tecnologico richieste dalle normative e dalle dinamiche di lavoro attuali.

CATEGORIA IV - USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI: Euro 53.500,00

La voce comprende principalmente le spese per la pulizia dei locali della sede, la manutenzione del giardino e i servizi legati alla fornitura di energia. Le spese per i servizi di pulizia e manutenzione del giardino sono rimaste invariate, si prevedono incrementi sulle altre spese.

CATEGORIA V - USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI: Euro 40.000,00

La voce comprende principalmente le spese relative alla convocazione e organizzazione delle Assemblee Annuali degli Iscritti, attività di consulenza dell'ente e spese correlate (pareri legali, contabili, sicurezza, informatica, ecc.).

CATEGORIA VI – TRASFERIMENTI PASSIVI: Euro 156.400,00

Le uscite di questa categoria sono principalmente costituite dagli oneri dovuti alla Federazione nazionale per 149.100,00 euro, oltre alla quota relativa ai nuovi iscritti (4.300,00 euro) e al contributo al coordinamento regionale OPI-FROPI (3.000,00 euro). La quota attualmente versata dagli Opi provinciali alla Federazione è pari a 17,00 euro per ogni iscritto.

CATEGORIA VII - ONERI BANCARI: Euro 17.500,00

L'attuale capitolo corrisponde alle spese di commissioni bancarie e/o postali, e alle spese dovute alle procedure di riscossione della quota annuale.

CATEGORIA VIII - ONERI TRIBUTARI: Euro 22.000,00

Gli oneri tributari si riferiscono a tutte le imposte cui siamo soggetti, in generale, compresa l'IVA, ove ricorrano i presupposti per la sua applicazione l'IRAP sulle prestazioni occasionali, IRES su imponibile, imposta comunale sugli immobili e altri tributi locali (Tassa rifiuti...).

CATEGORIA IX - POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE - RIMBORSI VARI: Euro 500,00

Le spese finanziate dal capitolo sono relative alle somme dovute dall'ente ai propri iscritti, o a terzi, a titolo di rimborso.

CATEGORIA X - USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI: Euro 23.840,00

Si riferiscono esclusivamente al Capitolo “Fondo spese impreviste”, previsto per l’eventuale integrazione di tutti i capitoli dei titoli I e II delle uscite in caso di stanziamento insufficiente o per spese impreviste, per un importo, come previsto dal regolamento di contabilità, non superiore al 5% del totale delle uscite correnti previste.

CATEGORIA XI - SERVIZI AGLI ISCRITTI: Euro 179.500,00

La categoria “Servizi agli Iscritti” rappresenta una delle principali aree di investimento strategico dell’Ente, in quanto direttamente finalizzata alla tutela, valorizzazione e supporto professionale degli iscritti.

Lo stanziamento complessivo per l’esercizio 2026 è pari a Euro 179.500,00, in aumento rispetto alle previsioni precedenti, a conferma della volontà di rafforzare i servizi di assistenza, aggiornamento e rappresentanza professionale.

Le voci di spesa riguardano principalmente:

- **Consulenza legale e fiscale**, nonché i costi per i professionisti che assistono l’Ordine nella gestione dei servizi per gli iscritti e nella risoluzione di problematiche legali complesse.
- **Promozione della professione** - Lo stanziamento è destinato a iniziative volte alla valorizzazione dell’immagine e del ruolo dell’infermiere nel contesto sanitario e sociale. Comprende campagne informative, eventi pubblici, partecipazione a manifestazioni istituzionali e attività di comunicazione istituzionale.
- **Attività formative/didattiche** – La voce finanzia l’organizzazione di eventi formativi, corsi di aggiornamento, iniziative ECM, con l’obiettivo di sostenere la crescita professionale continua degli iscritti e garantire elevati standard qualitativi nell’esercizio della professione.

- **Contributo per studi e ricerche** – Lo stanziamento è destinato al sostegno di progetti di studio e ricerca in ambito infermieristico e alla valorizzazione delle tesi di laurea triennale e magistrale ritenute maggiormente meritevoli.
- **Progetti Straordinari** – La voce comprende iniziative di carattere innovativo o straordinario non riconducibili alla gestione ordinaria, con particolare riferimento a progettualità di sviluppo professionale, digitalizzazione dei servizi e attività a forte impatto per la categoria.
- **Spese per mantenimento PEC iscritti** - Lo stanziamento copre i costi relativi alla gestione e al mantenimento della casella di Posta Elettronica Certificata per gli iscritti, servizio garantito dall'Ente quale strumento di semplificazione amministrativa e comunicazione ufficiale.

TITOLO II – USCITE IN C/CAPITALE

Finanziate mediante **applicazione dell'avanzo di amministrazione dell'esercizio precedente per complessivi Euro 172.500,00**, comprendono:

- Opere straordinarie sede: € 51.000,00
- Acquisto mobili e impianti: € 5.500,00
- Beni e apparecchiature ufficio: € 21.000,00
- Software e protocollo digitale: € 28.000,00
- Rate rimborso mutuo: € 67.000,00

Il considerevole incremento rispetto al bilancio previsionale del 2025 è giustificato dalla necessità di effettuare interventi di ristrutturazione della sede (in funzione del risparmio energetico) nonché di aggiornare e potenziare le infrastrutture tecnologiche dell'ente. In particolare, si rende necessario l'acquisto di nuovi hardware e software per garantire un adeguato supporto alle attività operative, migliorando l'efficienza e la sicurezza delle operazioni quotidiane.

Si tratta pertanto di investimenti patrimoniali e interventi strutturali volti a modernizzare l'Ente e rafforzarne la capacità operativa.

Nel corso dell'esercizio 2026 si è prevista l'estinzione anticipata dell'intero debito residuo relativo al mutuo acceso a suo tempo per finanziare l'acquisto della sede.

TITOLO III - USCITE PER PARTITE DI GIRO

CATEGORIA III – USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO: Euro 160.000,00

Sono poste neutre utilizzate in contabilità per evidenziare somme in entrata ed uscita, per le quali l'ente risulta essere unicamente il soggetto che fa da intermediario (es. i versamenti di imposte in qualità di sostituto d'imposta, oppure i versamenti di quote dovute alle organizzazioni sindacali dai propri dipendenti iscritti). Le partite di giro non hanno rilievo economico ma soltanto finanziario e contabile, nel rispetto dei principi di contabilità finanziaria.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Il quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria illustra in modo sintetico l'andamento in via prospettica della gestione finanziaria ed evidenzia un valore complessivo delle spese correnti, delle spese in conto capitale e delle partite di giro determinato in euro 1.173.040,00 euro. Le entrate complessive (entrate correnti e partite di giro) ammontano pertanto 1.173.040,00 euro.

Come previsto dal Regolamento di contabilità si è provveduto a formulare un bilancio di previsione di cassa che, tenendo conto dei residui attivi e passivi esistenti all'inizio del 2026 e delle previsioni di competenza 2026 (che prevedono l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione 2025). La previsione evidenzia un equilibrio tra entrate correnti e uscite correnti (€ 840.540,00), garantendo la piena copertura dei costi di funzionamento dell'Ente e dei servizi agli iscritti senza ricorso a risorse straordinarie.

Le uscite in conto capitale risultano integralmente finanziate mediante applicazione dell'avanzo di amministrazione, assicurando la sostenibilità degli investimenti programmati senza generare nuovo indebitamento.

PREVENTIVO ECONOMICO

Nel rispetto del regolamento è stato predisposto anche il preventivo economico dell'ente che presenta sostanzialmente i seguenti valori (per semplicità illustrativa si sono eliminate le voci di ricavo e costo privi di valore):

CONTO ECONOMICO	CONS. 2025	PREV. 2026
VALORE DELLA PRODUZIONE		
Ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi	808.622,45	835.540,00
<i>di cui contributi di competenza dell'esercizio</i>	<u>798.930,00</u>	<u>803.840,00</u>
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)	808.622,45	835.540,00
COSTI DELLA PRODUZIONE		
Per materie prime sussidiarie, consumo e merci	9.192,65	10.000,00
Per servizi	318.074,88	320.000,00
Per il personale	130.593,44	166.800,00
Accantonamento per rischi	7.240,64	23.840,00
Oneri diversi di gestione	<u>147.285,27</u>	<u>230.900,00</u>
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)	612.386,88	751.540,00
MARGINE OPERATIVO	196.235,57	84.000,00

TABELLA DIMOSTRATIVA DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

La tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto, era prevista per illustrare il risultato presunto dell'esercizio 2025 ed è resa necessaria dallo sfasamento temporale, introdotto dal regolamento di contabilità, tra l'approvazione da parte del Consiglio Direttivo del bilancio di previsione e del rendiconto generale.

Considerato che l'approvazione del bilancio di previsione 2026 viene effettuata contestualmente alla chiusura dell'esercizio 2025, determinata quindi la reale consistenza dell'avanzo di amministrazione, con atto deliberativo n. 15 del CD del 25/02/2026 è stata effettuata una ridefinizione del previsionale 2026 (non ancora approvato in assemblea), al fine di inserirvi una quota dell'avanzo di amministrazione 2025, pari ad euro 172.500,00 (rispetto ad un avanzo complessivo di 266.878,35 che viene tenuto a riserva per la quota non utilizzata) ed adeguare i valori di previsione sulla base dei risultati definitivi del 2025.

PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE DELL'ENTE

Come da art. 12 del Regolamento di amministrazione e contabilità, riportiamo infine la pianta organica del personale e la consistenza del personale in servizio al 31/12/2025:

PROFILO PROFESSIONALE	PIANTA ORGANICA	CONSISTENZA ORGANICA	POSTI VACANTI
DIRIGENZA	0	0	0
AREA C	2	1 Livello C2	1
AREA B	1	1 Livello B1	0
AREA A	0	0	0
TOTALE	3	2	1

L'attuale pianta prevede complessivamente 3 posti così distribuiti: n. 1 dipendente inquadrato in Area C, livello economico C2 a tempo pieno; n. 1 dipendente inquadrato in Area C, livello economico C1 a tempo pieno, n. 1 dipendente inquadrato in Area B, livello economico B1 a tempo pieno (vedi tabella); Delibera n. 397 del 26/10/2022.

A seguito delle dimissioni di n. 1 dipendente Livello C1, si renderà necessario un adeguamento del piano triennale dei fabbisogni del Personale.

Brescia, 04/03/2026

Il Tesoriere
MASSIMO PADERNO

Collegio Revisori dei Conti

Patrizia Apostoli

Presidente



OPIBRESZIA
ORDINE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE

Votazione Bilancio di Previsione 2026





Presentazione Colleghi Neoiscritti

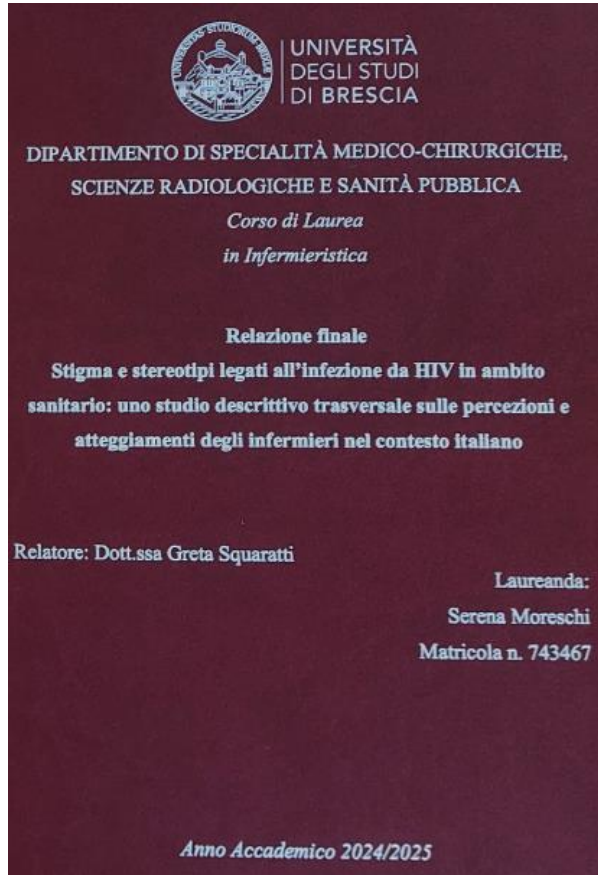


"Benvenuti nella nostra comunità professionale! Con il vostro impegno e la vostra passione, contribuite a rafforzare i valori di cura, competenza e umanità che caratterizzano la nostra professione. Siamo lieti di accogliervi e di accompagnarvi in questo percorso di crescita e servizio. Buon cammino!"

Premio tesi di Laurea



OPIBRESZIA
ORDINE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE



Premiazione tesi di Laurea



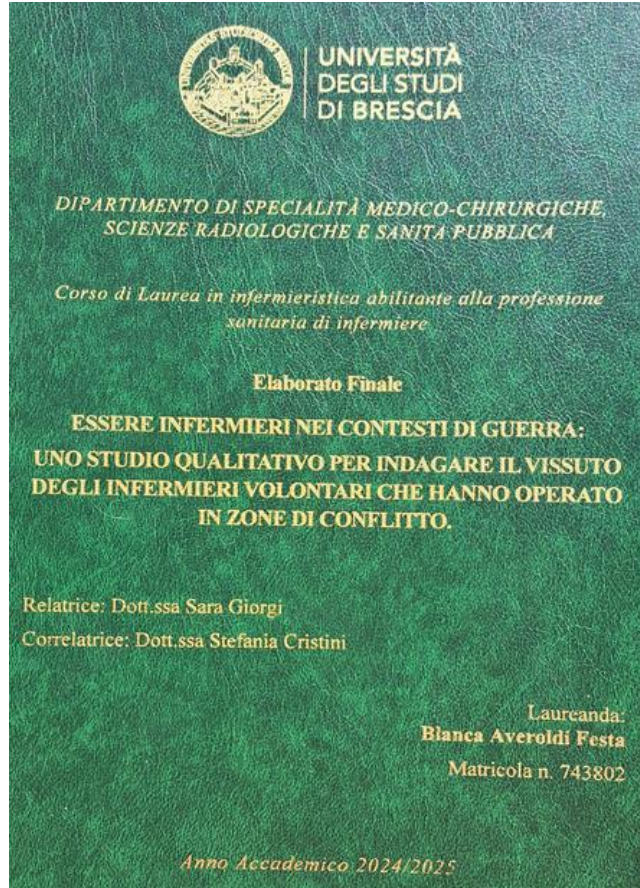
3° POSTO

Dott.ssa SERENA MORESCHI

Titolo Tesi

“Stigma e stereotipi legati all’infezione da HIV in ambito sanitario: uno studio descrittivo trasversale sulle percezioni e atteggiamenti degli infermieri nel contesto italiano”

Premiazione tesi di Laurea



2° POSTO

Dott.ssa BLANCA AVEROLDI FESTA

Titolo Tesi

*“Essere infermieri nei contesti di guerra: uno studio
qualitativo per indagare il vissuto degli infermieri volontari
che hanno operato in zone di conflitto”*

Premiazione tesi di Laurea

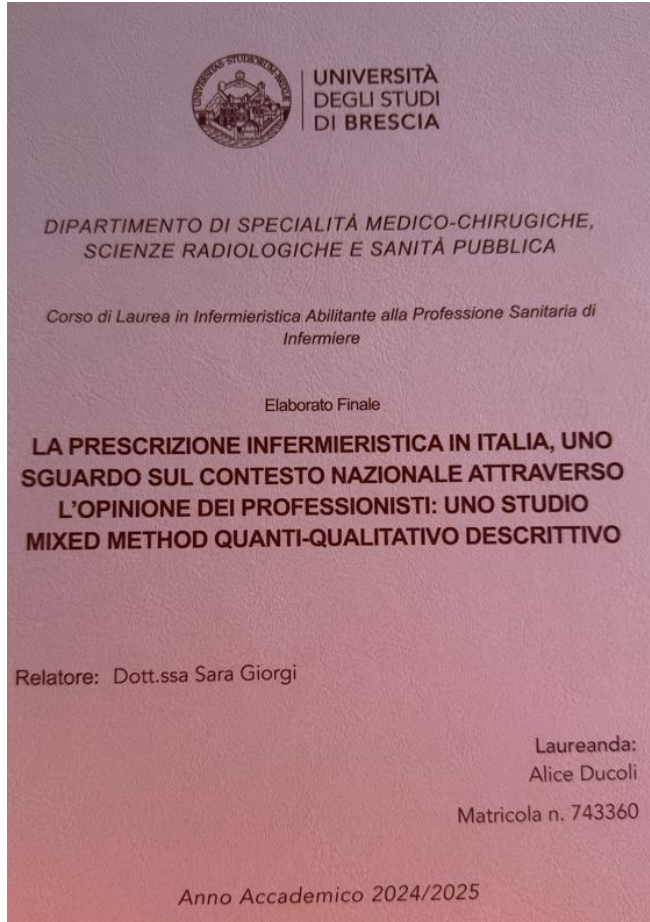


1° POSTO

Dott.ssa ALICE DUCOLI

Titolo Tesi

*“La prescrizione infermieristica in Italia,
uno sguardo sul contesto nazionale attraverso l'opinione
dei professionisti: uno studio mixed-method quanti-
qualitativo descrittivo”*



Premio tesi di Laurea Magistrale



OPIBRESZIA
ORDINE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE

Premiazione tesi di Laurea OPIBRESZIA ORDINE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE

Magistrale

2° POSTO

Dott.ssa MARIKA TORRI

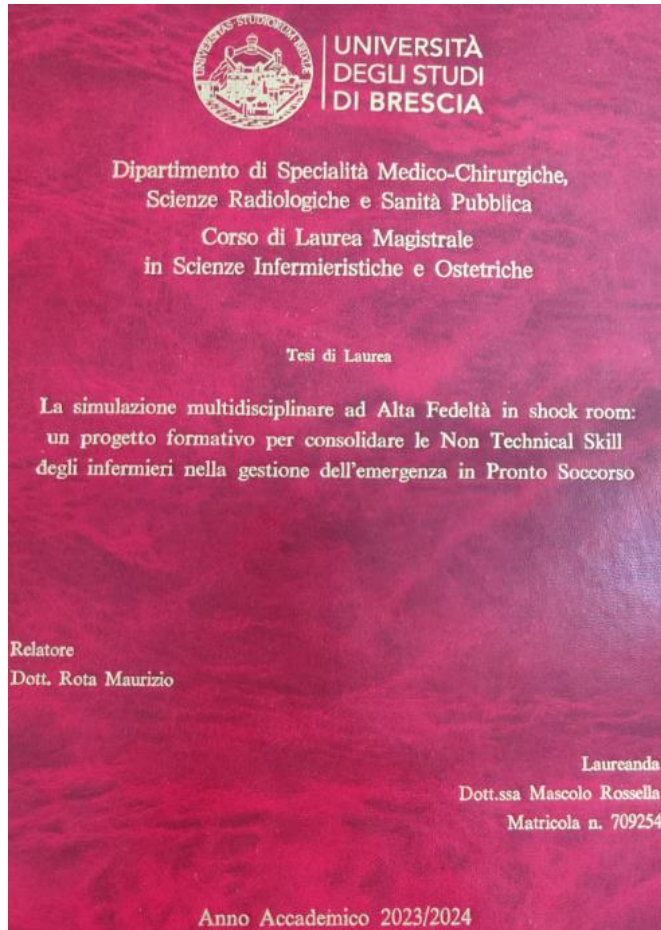
Titolo Tesi

“Il ruolo dei comportamenti proattivi nei coordinatori infermieristici: implicazioni per il benessere e l’engagement lavorativo nelle ASST Valcamonica e Val Tellina e Alto Lario”



Premiazione tesi di Laurea OPIBRESZIA ORDINE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE

Magistrale



1° POSTO:

Dott.ssa ROSSELLA MASCOLO

Titolo Tesi

“La simulazione multidisciplinare ad Alta Fedeltà in shock room: un progetto formativo per consolidare le Non Technical Skill degli infermieri nella gestione dell'emergenza in Pronto Soccorso”



OPIBRESCIA
ORDINE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE

**Premiazione per i 50
anni di iscrizione
all'Ordine**

"In occasione dei 50 anni di iscrizione all'Albo Professionale, abbiamo il piacere di consegnare un piccolo ma sentito riconoscimento per questi lunghi anni dedicati alla professione a:

Amalia Imperadori

50 anni di iscrizione all'Ordine

"In occasione dei 50 anni di iscrizione all'Albo Professionale, abbiamo il piacere di consegnare un piccolo ma sentito riconoscimento per questi lunghi anni dedicati alla professione a:

Francesco Segà



OPIBRESZIA

ORDINE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE