

REGOLAMENTO PER LA PRESENTAZIONE DI CONTRIBUTI PROFESSIONALI, SCIENTIFICI ED ESPERIENZE DI BUONE PRATICHE

OPI AP – Ordine delle Professioni Infermieristiche di Ascoli Piceno

Rev. 01 del 30 luglio 2026

Art. 1 – Finalità

L'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Ascoli Piceno, in ottemperanza ai principi di trasparenza, formazione e potenziamento delle competenze della famiglia professionale infermieristica, istituisce il presente regolamento al fine di disciplinare le future manifestazioni di interesse per contributi scientifici, esperienze professionali e buone pratiche da presentare negli eventi organizzati o patrocinati da OPI AP.

I futuri avvisi pubblici di manifestazione di interesse sono finalizzati alla raccolta di contributi scientifici, esperienze professionali, buone pratiche, modelli organizzativi, progetti assistenziali, attività di ricerca, innovazioni organizzative, esperienze formative e testimonianze utili alla valorizzazione, diffusione e sviluppo della professione infermieristica e delle professioni sanitarie. L'obiettivo è creare uno spazio in cui la professione infermieristica possa raccontarsi, confrontarsi e crescere attraverso le esperienze di chi la vive ogni giorno, valorizzando non solo la produzione scientifica tradizionale, ma ogni forma autentica di innovazione, pratica professionale e contributo organizzativo.

Art. 2 – Requisiti dei partecipanti

Possono partecipare alla call tutti i professionisti iscritti agli OPI italiani.

Sono altresì ammessi contributi presentati in forma multiprofessionale o di gruppo, purché il referente della candidatura sia iscritto a un OPI italiano, salvo diversa previsione contenuta nel singolo avviso pubblico.

In caso di proposte di equivalente valutazione, sarà data precedenza agli iscritti all'OPI di Ascoli Piceno.

Art. 3 – Tipologie di contributi ammissibili

Sono ammessi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i seguenti contributi:

- a) lavori di ricerca originale;
- b) revisioni della letteratura;
- c) esperienze professionali significative;
- d) buone pratiche assistenziali;
- e) progetti organizzativi e di miglioramento della qualità;
- f) innovazioni assistenziali e digitali;
- g) esperienze multidisciplinari e multiprofessionali;
- h) modelli territoriali di presa in carico;
- i) esperienze formative rilevanti per la professione;
- j) casi organizzativi e di leadership infermieristica;
- k) testimonianze professionali di particolare rilevanza per la crescita e lo sviluppo della professione infermieristica;
- l) esperienze in setting non convenzionali.

Il singolo avviso pubblico potrà specificare le aree tematiche di interesse prioritario per ciascun evento, senza che ciò comporti esclusione automatica di contributi afferenti ad aree non espressamente menzionate.

Art. 4 – Modalità di candidatura e partecipazione

Per inviare la propria candidatura è necessario utilizzare, in via esclusiva, il form allegato al singolo avviso pubblico e inviarlo dal proprio indirizzo PEC all'indirizzo info@pec.opiap.it e contestualmente all'indirizzo formazione@opiascolipiceno.it.

Una commissione nominata da OPI AP, con membri interni ed esterni, provvederà alla selezione dei contributi più meritevoli al fine di organizzare tutti gli interventi e le proposte in uno o più corsi e convegni. I professionisti i cui contributi saranno selezionati verranno successivamente contattati dall'Ente organizzatore e dovranno presentare l'attività o l'elaborato secondo le modalità decise dalla Commissione Scientifica dei singoli corsi e convegni. Si precisa che tutti i contributi ricevuti, inclusi quelli non selezionati per la presentazione orale, potranno essere oggetto di pubblicazione negli "Atti del convegno". La scadenza per l'invio delle candidature è fissata di volta in volta dal Consiglio Direttivo, salvo eventuali proroghe definite dalla Commissione valutatrice.

Art. 5 – Dettagli utili per la redazione e l'invio dei contributi

La scadenza per l'invio degli elaborati viene stabilita di volta in volta dal Consiglio Direttivo nel singolo avviso pubblico.

I contributi devono essere redatti in lingua italiana.

La lunghezza minima dell'abstract è di **300 (trecento) parole** (esclusa bibliografia).

La lunghezza massima dell'abstract è di **400 (quattrocento) parole** (esclusa bibliografia).

Font **Calibri**, grandezza carattere **12**. Non è possibile inserire immagini.

5.1 – Struttura per contributi scientifici

I contributi di natura scientifica (ricerca originale, revisione della letteratura, studi osservazionali) devono seguire la struttura:

1. Titolo
2. Introduzione
3. Obiettivi
4. Materiali e metodi
5. Risultati
6. Discussione e/o Conclusioni
7. Bibliografia (facoltativa, massimo 5 riferimenti)

5.2 – Struttura per esperienze professionali, buone pratiche e progetti

I contributi di natura esperienziale, professionale, organizzativa o di buona pratica devono seguire la struttura:

1. Titolo
2. Contesto di riferimento
3. Problema o bisogno affrontato
4. Descrizione dell'esperienza/progetto
5. Risultati ottenuti (anche qualitativi)
6. Elementi di innovazione
7. Trasferibilità dell'esperienza

8. Conclusioni
9. Bibliografia (facoltativa, massimo 5 riferimenti)

Gli autori dovranno attenersi al form allegato al singolo avviso pubblico e indicare chiaramente, nella sezione apposita, la tipologia di contributo presentato (scientifico o esperienza/buona pratica/progetto).

Il candidato si assume la responsabilità dei contenuti del lavoro presentato, delle informazioni in esso contenute e dei dati sensibili eventualmente presenti, nei confronti di terzi e degli aventi diritto, ai sensi della normativa vigente.

Art. 6 – Valutazione dei contributi

I lavori inviati che rispetteranno i requisiti indicati nel presente regolamento saranno valutati, ad insindacabile giudizio, da apposita Commissione di valutazione nominata da OPI AP con membri interni ed esterni, che se ne assume la totale responsabilità.

La Commissione di valutazione si riserva la facoltà di ammettere un numero prefissato di contributi, secondo il punteggio ottenuto, tenendo conto dei profili destinatari dell'evento a cui la selezione è rivolta, e potrà ammettere uno o più contributi per singolo partecipante.

La segreteria della formazione OPI AP provvederà a comunicare, per mezzo PEC, l'accettazione dei contributi, fornendo tutti i dettagli relativi alle modalità di presentazione.

Art. 7 – Criteri di valutazione

La valutazione dei contributi avverrà sulla base dei seguenti criteri:
originalità del contributo, Utilità e rilevanza per la professione, Innovazione (tecnica, organizzativa, assistenziale), Trasferibilità dell'esperienza o applicabilità del contributo, Qualità espositiva e chiarezza del testo, rigore metodologico (per i contributi scientifici) oppure chiarezza descrittiva e coerenza interna (per le esperienze professionali e buone pratiche);

Sono elementi di valorizzazione aggiuntiva, pur non costituendo criteri autonomi di punteggio:

- il carattere multiprofessionale o multidisciplinare del contributo;
- la trasversalità del progetto/percorso rispetto a più contesti assistenziali;
- la documentazione di impatto organizzativo o assistenziale misurabile.

Art. 8 – Presentazione in sede congressuale

La Commissione di valutazione selezionerà, sulla base del punteggio ottenuto, i contributi migliori per i singoli corsi e convegni.

I contributi selezionati potranno essere inseriti nel programma scientifico dell'evento in forma di:

- relazione orale;
- comunicazione;
- poster;
- altra modalità individuata dalla Commissione Scientifica in relazione alle caratteristiche dell'evento.

L'eventuale inserimento dei partecipanti selezionati in elenchi di professionisti idonei a svolgere funzioni di relatore, docente o responsabile scientifico in future iniziative avverrà secondo quanto previsto dal singolo avviso pubblico e previa distinta valutazione curriculare, senza che la selezione del contributo comporti automaticamente l'attribuzione di tali ruoli.

Art. 9 – Riconoscimenti

La selezione dei lavori:

- è effettuata dall'apposita Commissione di valutazione secondo i criteri del presente regolamento;
- non comporta alcuna pretesa, presente o futura, da parte dei candidati nei confronti dell'organizzazione;
- determina l'inserimento del contributo nel programma definitivo dell'evento, previa conferma di partecipazione da parte del relatore entro i termini comunicati dalla segreteria organizzativa.

OPI AP si impegna a valorizzare i contributi selezionati anche attraverso la pubblicazione negli atti del convegno e, ove possibile, mediante ulteriori forme di diffusione all'interno della comunità professionale.

Art. 10 – Norme finali e transitorie

La presentazione del proprio contributo comporta la tacita accettazione del presente regolamento e di ogni sua integrazione ritenuta necessaria dall'Ente.

Il contatto con i partecipanti avverrà unicamente a mezzo PEC; si prega pertanto di verificare la correttezza dell'indirizzo fornito e di indicare indirizzi mail di frequente consultazione.

L'autore, fornendo all'organizzazione i materiali di cui all'art. 5, ne autorizza implicitamente l'utilizzo e il trattamento, nella consapevolezza che gli stessi potranno essere pubblicati negli atti del convegno e/o resi disponibili alla comunità professionale.

Tutti i dati forniti saranno trattati secondo la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, nell'ambito del procedimento per il quale vengono forniti.

La Commissione di valutazione redigerà un verbale conclusivo dei propri lavori.

Il presente regolamento è approvato dal Consiglio Direttivo di OPI AP ed entra in vigore dalla data di adozione.

Il Presidente OPI AP

ALLEGATO A – REGOLE PER GLI AUTORI

- Il form deve essere compilato in tutte le sue parti; non verranno presi in considerazione elaborati compilati parzialmente.
- Il candidato deve indicare nel form la **tipologia di contributo** presentato (scientifico o esperienza/buona pratica/progetto), al fine di applicare la struttura corrispondente di cui all'art. 5.
- Il testo deve rientrare nel limite compreso tra le **300 e le 400 parole** (esclusa bibliografia). Font Calibri, grandezza carattere 12. Non è possibile inserire immagini.
- La **bibliografia è facoltativa** per entrambe le tipologie di contributo; ove presente, non deve superare **5 riferimenti**.
- I simboli devono essere riportati per esteso (es. "ß" diventa "beta"). Se presenti, grafici o tabelle devono essere inseriti nel form insieme al testo.
- Si richiede la massima attenzione nel verificare l'assenza di errori di battitura, grammaticali o di sintassi, poiché il contributo verrà inserito nel volume degli atti così come inviato.
- L'autore si assume la responsabilità per l'accuratezza del contributo in tutte le sue parti e attesta che eventuali co-autori concordino con i contenuti dello stesso.

-
- L'accettazione del contributo è vincolata al giudizio della Commissione nominata da OPI AP, che valuterà il lavoro in relazione al programma dell'evento e ai criteri di cui all'art. 7 del presente regolamento.
 - In caso di contributi multiprofessionali o di gruppo, il referente della candidatura dovrà essere iscritto a un OPI italiano.