

	ELENCO DOCUMENTI PER CANCELLAZIONE
---	--

Gentile iscritto,

la informiamo che la **cancellazione** dall'albo professionale dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche (OPI), utilizzando le facilitazioni previste dalla normativa vigente in materia d'autocertificazione, prevede:

- Compilazione della domanda di cancellazione (ritirata presso la segreteria dell'Ordine di Brescia o scaricata dal sito)
- Marca da bollo da **€. 16,00** per la domanda;
- Fotocopia in carta semplice di tutte le facciate di un documento d'identità (carta d'identità, patente, passaporto)
- Restituzione della tessera d'iscrizione all'Ordine. **In caso di furto o smarrimento, alla domanda dovrà essere allegata Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 - 48 (R) DPR 445 - 28/12/2000), compilata dall'interessato, da cui risulti lo smarrimento/furto della stessa.**

NORME PER LA CANCELLAZIONE DALL'ALBO

- La domanda deve pervenire all'Ordine delle Professioni Infermieristiche, tramite raccomandata A.R. con fede di timbro postale **entro il 31 dicembre dell'anno corrente** per non pagare la quota d'iscrizione dell'anno successivo.
- La domanda presentata il **2 gennaio**, non esime dal pagamento della quota annuale d'iscrizione per l'anno in corso.

Non è possibile accettare domande di cancellazione incomplete di tutti i documenti richiesti.

ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI BRESCIA
Via P. Metastasio 26 – 25126 BRESCIA - tel. 030/291478
www.opibrescia.it - e-mail: info@opibrescia.it – PEC info@postacert.opibrescia.it